

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между ГКУ Волгоградской области центр занятости населения Палласовского района и Центром содействия занятости и трудоустройства выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Палласовский сельскохозяйственный техникум»

«30» августа 2021г.

г. Палласовка

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Палласовский сельскохозяйственный техникум», именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Черновалова Ивана Александровича, действующего на основании Устава техникума, с одной стороны и между ГКУ Волгоградской области центр занятости населения Палласовского района, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора центра занятости населения Саитовой Ольги Викторовны действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ

Целью настоящего соглашения является социальное партнерство между Учебным заведением и Организацией в сфере содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников техникума.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности «Учебного заведения»:

2.1.1. На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ содействовать удовлетворению потребностей Организации в квалифицированных кадрах по заявкам Организации.

2.1.2. Совместно с уполномоченным сотрудником Организации принимать участие в отборе и мониторинге студентов, ориентированных на работу в Организации.

2.1.3. Уведомлять организацию о проведении ярмарок вакансий, презентаций выпускников соответствующих профессий и специальностей, профессиональных конкурсах и других мероприятиях, организуемых Учебным заведением, направленных на содействие занятости и трудоустройству выпускников.

2.1.4. Приглашать специалистов Организации на совещания и круглые столы по проблемам обеспечения занятости и востребованности выпускников техникума на современном и перспективном рынке труда.

2.1.5. Размещать поступившую в Центр содействия занятости и трудоустройству выпускников (ЦСТВ) профориентационную, в том числе по актуальным вакансиям Организации, информацию на стендах ЦСТВ, осуществляющих подготовку кадров по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям, сайте техникума (pal@mail.ru, psxt@volganet.ru раздел «Трудоустройство»); индивидуально информировать выпускников-соискателей о возможностях трудоустройства в Организации.

2.1.6. Предоставлять время и аудитории для проведения сотрудниками Организации профориентационных мероприятий, направленных на информирование студентов о перспективах работы в Организации по предварительному согласованию даты и времени.

2.1.7. Осуществлять информационную поддержку профориентационных мероприятий, организуемых Организацией на его территории, с целью привлечения молодых кадров из числа студентов и выпускников Учебного заведения, в том числе экскурсий, ярмарок вакансий, профессиональных конкурсов и акций, обучающих программ.

2.1.8. В соответствии с официальными заявками Организации направлять студентов и выпускников Учебного заведения соответствующих профессий, специальностей и направлений подготовки для трудоустройства, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

2.1.9. В соответствии с поручениями Президента РФ, рекомендациями Департамента государственной политики в сфере образования, Министерства образования и науки РФ запрашивать у Организации информацию о трудоустроенных студентах и выпускниках Учебного заведения, их профессиональном и карьерном росте.

2.2. Права и обязанности Предприятия:

2.2.1. Вести профориентационную работу среди студентов Учебного заведения по востребованным профессиям, специальностям и направлениям подготовки с целью содействия их занятости и трудоустройству в Организации.

2.2.2. По предварительному согласованию с Учебным заведением проводить профориентационные мероприятия, направленные на информирование студентов о перспективах работы в Организации.

2.2.3. Направлять по уведомлению Учебного заведения специалистов Организации для участия в ярмарках вакансий, презентаций выпускников соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых Учебным заведением, с целью содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников.

2.2.4. Содействовать Учебному заведению в организации и проведении экскурсий на базе подразделений Организации.

2.2.5. По предварительному согласованию с Учебным заведением проводить мастер-классы, обучающие семинары для студентов соответствующих профессий, специальностей и направлений подготовки с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации.

2.2.6. При наличии вакантных рабочих мест, открытых для молодых специалистов в организации, регулярно предоставлять данную информацию в Центр содействия занятости и трудоустройству выпускников техникума e-mail: pal@mail.ru, psxt@volganet.ru

2.2.7. В соответствии с официальными заявками на подбор специалиста, поступившими в Учебное заведение от Организации, рассматривать вопрос о возможности трудоустройства в организации выпускников Учебного заведения, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

2.2.8. По запросу Учебного заведения предоставлять информацию о трудоустроенных студентах и выпускниках Учебного заведения, их профессиональном и карьерном росте.

2.2.9. Принимать участие в социологических опросах работодателей Волгоградской области, организуемых Учебным заведением, с целью оценки качества подготовки выпускников техникума, выявления наиболее значимых социальных проблем взаимодействия профессиональных учебных заведений и организаций в вопросах

подготовки квалифицированных кадров, обеспечения качества трудоустройства молодых специалистов и адаптации их к рынку труда.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего соглашения.

3.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и носит бессрочный характер.

3.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто любой из сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления другой стороне уведомления о его расторжении.

3.4. Настоящее соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из сторон.

3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть сделаны в письменной форме и подписаны сторонами.

Юридические адреса

«Организация»:

ГКУ Волгоградской
области центр
занятости населения
Палласовского р-на
Юридический адрес:
404263 Волгоградская область
г. Палласовка, ул. Чинага, 13
Почтовый адрес:
404264 Волгоградская
область, г. Палласовка,
ул. Чинага, 13
И.О. директора центра
занятости населения



Савинова О.В.

«Учебное заведение»:

ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум»

Юридический адрес: 404263, Волгоградская область, г. Палласовка, ул. Ушакова, 29

Почтовый адрес:

404263, Волгоградская область, г. Палласовка, ул. Ушакова, 29

Адрес электронной почты: Рн56 pal@mail.ru; psxt@volganet.ru

Телефон: 8(84492)62-1-09

Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Палласовский сельскохозяйственный техникум»



И.А. Черновалов