

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАЛЛАСОВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета ГБПОУ
«Палласовский
сельскохозяйственный техникум»
№3 от 20.12.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Палласовский сельскохозяйственный
техникум»
И. А. Черновалов
«20» декабря 2019г.

**Положение
о студенческом общежитии
ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Родительского комитета
Сулимов И.И. Сулимина
№1 от 06.12.2019г

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Студенческого совета
Исаев У.С. Исаева
№4 от 16.12.2019г

г. Палласовка, 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Палласовский сельскохозяйственный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии Жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и правовыми актами Волгоградской области, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБОУ СПО «Палласовский сельскохозяйственный техникум» (далее – техникум).

1.2. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Палласовский сельскохозяйственный техникум» (далее - студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.
- на период обучения студентов, постоянно проживающих в городе Палласовка Волгоградской области в соответствии с пунктом 1.4. главы III настоящего Положения.

1.3. Здание студенческого общежития является собственностью Волгоградской области, передано на праве оперативного управления техникуму и содержится за счет средств бюджета Волгоградской области.

1.4. Проживание в студенческом общежитии физических лиц, не являющихся студентами техникума, работниками техникума и членами их семей, а также нахождение иных организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.7. главы I настоящего Положения, допускается только после согласования с уполномоченным органом государственной власти по управлению и распоряжению государственным имуществом Волгоградской области и с уполномоченным органом государственной власти в сфере образования и науки Волгоградской области (далее – уполномоченные органы).

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2. главы I настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие помещения могут по решению администрации техникума, согласованному с уполномоченным органом, переоборудоваться под жилые помещения (комнаты) для работников техникума и членов их семей на условиях заключения с ними договора найма служебного жилого помещения.

1.6. Жилые помещения (комнаты) в студенческом общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, юридическим и физическим лицам. Жилые помещения (комнаты) могут предоставляться работникам техникума и членам их семей только с согласия уполномоченных органов по договорам найма служебного жилого помещения (приложение № 3 к настоящему Положению), в соответствии и по основаниям предусмотренными главами 9 и 10 раздела IV Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.7. В студенческом общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, медицинского обслуживания, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, туалеты, и т.д.), и иные помещения (заведующего студенческим общежитием, помещения охраны, помещения воспитателей, и другие аналогичные помещения).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. Нежилые помещения, указанные в пункте 1.7. главы I настоящего Положения размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование бесплатно. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией техникума по согласованию с Советом общежития.

1.9. В техникуме в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий могут разрабатываться иные локальные нормативные правовые акты регулирующие деятельность студенческого общежития, которые утверждаются директором техникума по согласованию с Педагогическим советом техникума и Советом общежития.

1.10. В студенческом общежитии организуется работа воспитателей, которые проводят воспитательную работу с проживающими студентами, несут ответственность за их жизнь и здоровье.

1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

1.12. Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум по договорам на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.13. Проживание в студенческом общежитии физических лиц указанных в пунктах 1.2. и 1.12. главы I настоящего Положения осуществляется по договорам найма жилого помещения (приложение № 1 к настоящему Положению).

II. Правила внутреннего распорядка дня в студенческом общежитии

1. Права и обязанности

проживающих в студенческом общежитии

1.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и режима дня (приложение № 2 к настоящему Положению);
- пользоваться жилым помещением (комнатой) и помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации техникума, заведующего студенческим общежитием и Советом общежития в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;
- требовать обеспечения мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с нормами оборудования общежитий, своевременного их ремонта или замены;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений (комнат) и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

1.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания, правила внутреннего распорядка и режим дня студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, нормы настоящего Положения;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях (комнатах) и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);
- своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2. Запреты для проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающим в студенческом общежитии, запрещается:

- шуметь, при этом мешая окружающим готовиться к занятиям и отдыхать;
- нарушать тишину и покой в период с 22-00 до 07-00;
- оставлять в студенческом общежитии посторонних лиц на ночлег без соответствующего разрешения администрации техникума;
- нарушать правила техники безопасности, сохраняющих здоровье и жизнь, правила пожарной и электробезопасности.

2.2. Проживающим в студенческом общежитии, категорически запрещается:

- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- осуществлять вход и выход в студенческое общежитие через окно;
- употреблять в студенческом общежитии алкогольную и спиртосодержащую продукцию, а также осуществлять её хранение и продажу;
- хранить, употреблять, распространять на территории студенческого общежития не курительный бездымный табак СНИС;
- употреблять наркотические средства, психотропные, психоактивные и одурманивающие вещества, а также осуществлять их хранение и продажу;
- употреблять лекарственные препараты и средства в состав которых входят: наркотические, психотропные, психоактивные и одурманивающие вещества без назначения врача (медицинского работника), а также осуществлять их хранение и продажу;
- использовать, хранить и продавать в студенческом общежитии быстровоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, химически опасные вещества, огнестрельное, пневматическое и холодное оружие;
- курение в здании студенческого общежития и на территории техникума.

3. Дисциплина проживающих в студенческом общежитии

3.1. К студентам, проживающим в студенческом общежитии, выполняющим нормы настоящего Положения в части соблюдения правил внутреннего распорядка, активно участвующим в организации и проведении общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, по ходатайству воспитателей студенческого общежития или Совета общежития администрацией техникума могут быть применены следующие виды поощрений:

- благодарность;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком.

Решение о поощрении принимается директором техникума и оформляется приказом.

3.2. К студентам, проживающим в студенческом общежитии, за нарушение норм предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. главы II и пунктом 1.10. главы III настоящего Положения, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- выселение из студенческого общежития.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен. Решение по мере дисциплинарного взыскания принимается директором техникума по представлению: воспитателей студенческого общежития либо Совета общежития. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

3.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития и воспитателями студенческого общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории прилегающей к зданию студенческого общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых помещений (комнат) и мест общественного пользования.

Систематически (не реже одного раза в месяц) проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития и заведующим студенческим общежитием во внеучебное время к генеральным уборкам помещений студенческого общежития и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения и с соблюдением правил охраны труда.

4. Обязанности администрации техникума

4.1. В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, жизнедеятельности, самостоятельных занятий и отдыха студентов, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация техникума обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах техникума, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- по письменному заявлению студента или его родителей (законных представителей) осуществлять подготовку документов и регистрацию по месту жительства в студенческом общежитии на период обучения;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими студентами или их законными представителями и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить в соответствии с санитарными нормами и правилами предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение) и иных услуг, необходимых для их проживания, жизнедеятельности, отдыха, самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы либо направлять их в медицинские учреждения на основании рекомендации медицинских работников;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации

предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима.

5. Совет общежития

5.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии и работников техникума студенческого общежития создается коллегиальный орган управления - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. В состав Совета общежития входят:

- председатель Совета общежития;
- секретарь Совета общежития;
- члены Совета общежития;
- воспитатели;
- старосты жилых комнат;
- старосты этажей (при наличии).

Председатель и секретарь Совета общежития избираются из членов Совета общежития простым большинством голосов сроком на один год.

На время отсутствия по уважительной причине (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, и др.) председателя Совета общежития, его обязанности исполняет секретарь Совета общежития.

5.3. Совет общежития координирует деятельность старост этажей и жилых помещений (комнат), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации техникума в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.4. Совет общежития совместно с администрацией техникума разрабатывает и в пределах своих полномочий и осуществляет мероприятия по закреплению за проживающими: жилых помещений (комнат), оборудования, мебели и иных материальных ценностей и оборудования.

5.5. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения (комнаты) студенческого общежития в другое по инициативе администрации техникума или письменного заявления проживающего;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.

Администрация техникума может принимать меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

5.6. Совет общежития для контроля за санитарным состоянием жилых помещений (комнат) имеет право совместно с заведующим студенческим общежитием проводить проверки. По результатам проверок проживающие могут быть поощрены либо подвергнуты дисциплинарному наказанию.

5.7. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит: за бережным отношением проживающих, к находящемуся в жилом помещении (комнате) имуществу, содержанию жилого помещения (комнаты) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты) в своей деятельности должен руководствоваться настоящим Положением, а также решениями администрации техникума, воспитателей студенческого общежития и Совета общежития.

5.8. На каждом этаже студенческого общежития могут избираться старосты этажей.

Староста этажа следит: за бережным отношением проживающих к находящемуся на этажах имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке.

Староста этажа студенческого общежития в своей деятельности должен руководствоваться настоящим Положением, а также решениями администрации техникума, воспитателей студенческого общежития и Совета общежития.

5.9. Совет общежития в рамках, возложенных на него полномочий и для обеспечения проведения культурно-массовых, оздоровительных, спортивных и иных мероприятий может создавать из числа своих членов, с привлечением проживающих студентов следующие сектора: учебный, санитарно – бытовой, культурно - массовый, спортивный, порядка, редакционная коллегия, и другие.

III. Оплата за проживание, порядок заселения и выселения из студенческого общежития.

1. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

1.1. Размещение студентов и иных лиц в студенческом общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил, а также в соответствии с настоящим Положением.

Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпункта «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53- ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» имеют право на первоочередное предоставление жилого помещения в студенческом общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (пункт 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

1.2. Распределение мест в студенческом общежитии между студентами техникума и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются воспитателями студенческого общежития по согласованию с администрацией техникума и с Советом общежития и объявляются приказом директора техникума.

1.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в общежитии (приложение № 1 к настоящему Положению).

Вселение студентов, осуществляется на основании приказа директора техникума на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер этажа общежития и номер жилой комнаты. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

1.4. В отдельных случаях (при наличии одного следующих факторов: тяжелое материальное и финансовое положение, трудная жизненная ситуация, повреждение в результате пожара, стихийного бедствия и др. жилого объекта недвижимости в котором проживал студент) администрация техникума по ходатайству: мастера производственного

обучения учебной группы либо куратора учебной группы, Совета общежития либо учебной группы студентов, может принять решение о заселении студентов, постоянно проживающих в городе Палласовка Волгоградской области в студенческое общежитие.

1.5. При невозможности проживания в жилой комнате вследствие аварии переселение проживающих, из одной жилой комнаты в другую производится по совместному решению администрации техникума и Совета общежития.

На период нахождения студентов в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, решением администрации техникума, данные обучающиеся из студенческого общежития выселяются.

1.6. Регистрация по месту жительства проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

1.7. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления студентов из техникума до окончания срока обучения;
- по основаниям указанным в пункте 1.10. главы III настоящего Положения;
- по личному заявлению проживающих;
- отчисления студентов из техникума по окончании срока обучения.

1.8. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают жилое помещение (комнату) в студенческом общежитии в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии (подпункт 9 пункта 6 Договора).

1.9. При выселении студентов из студенческого общежития администрация техникума выдает им обходной лист, который обучающиеся обязаны сдать воспитателю студенческого общежития.

1.10. Проживающие могут быть выселены из студенческого общежития на основании приказа директора техникума в случаях:

- а) использования жилого помещения (комнаты) не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения (комнаты) проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту жительства (пребывания);
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении (комнате) либо в смежных жилых помещениях (комнатах);
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение (комнату) более трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения администрации техникума более трех месяцев;
- ж) нарушения норм (либо нормы) предусмотренных пунктом 2.1, 2.2. главы II настоящего Положения;
- з) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Оплата за проживание в студенческом общежитии

2.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с проживающих ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за исключением времени нахождения в каникулярном отпуске и производственной практике.

2.2. Студенты, в том числе имеющие иностранное гражданство, поступившие в техникум с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование студенческим общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, а также по договорам найма жилого помещения (пункт 1.2. главы I настоящего Положения).

2.3. Пользование в жилых помещениях (комнатах) личными и бытовыми энергоемкими и электропотребляющими приборами (камини, электрические плиты и водонагревательные приборы, утюги, и др.) запрещается.

2.4. Допускается использование бытовых приборов указанных в пункте 2.3. главы III настоящего Положения с разрешения администрации техникума либо заведующего студенческим общежитием в специальных нежилых помещениях бытового назначения студенческого общежития.

2.5. При наличии в жилой помещении (комнате) излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

2.6. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться путем перечисления безналичным расчетом на расчетный счет техникума.

2.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, студентов не должен превышать размера ежемесячной государственной академической стипендии, установленной для студентов ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум». Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии может изменяться, в связи с изменением размера академической стипендии.

2.8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги иных лиц устанавливается в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение № 3 к настоящему Положению).

2.9. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается со студентов до окончания ими профессионального обучения в техникуме из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
- студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- студентов получающих социальную стипендию.

2.10. Иные категории студентов, не указанных в пункте 2.9 главы III настоящего Положения, абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты – заочники, заселенные на период сдачи экзаменационных сессий и защиты выпускных квалификационных работ (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание в соответствии с пунктом 2.7. главы III настоящего Положения.

**Договор найма № _____
жилого помещения в студенческом общежитии**

г.Палласовка

« ____ » 2019 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Палласовский сельскохозяйственный техникум», в лице директора Черновалова Ивана Александровича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка) _____

____ года рождения именуемый в дальнейшем «Нанимателем», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Наймодатель» предоставляет для проживания на период обучения в течение 2019 - 2020 года место в комнате № _____ расположенной на _____ этаже 3-х этажного здания общежития по адресу: Волгоградская область, г.Палласовка, ул.Ушакова, д.31, состоящее из (комнаты) общей площадью 19,2 м², для временного проживания в ней.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением «Нанимателя».

1.3. Характеристика предоставленного жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно- технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. «Нанимателю» (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельно изолированное жилое помещение.

2. Права и обязанности «Нанимателя»

2.1. «Наниматель» имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время Договора;
- 4) размещать какие-либо навесные устройства и оборудование на внешней стороне и фасаде здания (кондиционеры, сплит-системы и т.д.), устанавливать технически сложную бытовую технику только с предварительного согласия «Наймодателя»;
- 5) на оставление вещей в камере хранения общежития.

2.2. «Наниматель» обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения (самовольное переустройство или планировка жилого помещения не допускается);
- 5) своевременно вносить плату за наем жилого помещения. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения Договора;
- 6) в случае несвоевременной оплаты за жилое помещение оплачивать «Наймодателю» пени в размере, установленном договором;
- 7) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое помещение, предоставленное «Наймодателем» (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа «Нанимателя» от переселения в это жилое помещение, «Наймодатель» может потребовать переселения в судебном порядке;
- 8) допускать в жилое помещение в любое время представителя «Наймодателя» для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 9) при обнаружении неисправностей жилого помещения санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принять возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них «Наймодателю» или в соответствующую эксплуатационную либо управляющую организацию;
- 10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех календарных дней «Наймодателю» в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 12) при расторжении или прекращении Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение «Наниматель» и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

3. Права и обязанности «Наймодателя»

3.1. «Наймодатель» имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за наём жилого помещения;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случае нарушения «Наймодателем» жилищного законодательства и условий настоящего Договора.
- 3) начислять и взыскивать пени за просрочку оплаты за наём жилого помещения в размере, установленном договором.
- 4) требовать выселения из занимаемого помещения в случае прекращения действия настоящего договора. «Наймодатель» может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. «Наймодатель» обязан:

- 1) передать «Нанимателю» свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять текущий ремонт жилого помещения;
- 4) информировать «Нанимателя» о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

- 5) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 6) обеспечивать предоставление «Нанимателю» коммунальных услуг;
- 7) принять в установленные Договором сроки жилое помещение у «Нанимателя» в случае его выселения;
- 8) «Наниматель» несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

- 4.1. «Наниматель» в любое время может расторгнуть Договор.
- 4.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3. Договор прекращается:
 - в связи со смертью «Нанимателя»;
 - в связи с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - в связи с отчислением из образовательного учреждения «Нанимателя» по окончании или до окончания срока обучения.
- 4.4. Договор, может быть, расторгнут по инициативе «Наймодателя» в случае:
 - ненадлежащего исполнения (неисполнения) условий Договора (Нарушение «Нанимателем» правил внутреннего распорядка);
 - невнесения «Нанимателем» платы за жилое помещение 3-х месяцев;
 - разрушения или повреждения жилого помещения «Нанимателем» или членами его семьи;
 - систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - использование жилого помещения не по назначению.
- 4.5. В случае расторжения или прекращения Договора «Наниматель» должен освободить жилое помещение в течение трех календарных дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5. Оплата за проживание в студенческом общежитии

- 5.1. «Наниматель» вносит плату за жилое помещение за одно койко-место в размере ____ рублей ____ копеек, без НДС – ежемесячно. «Наниматель» освобождается от платы за жилое помещение в соответствии с п.2.9 Положения о студенческом общежитии ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум»
- 5.2. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания.
- 5.3. В период каникул или практики «Наниматель» освобождается от каких либо оплат за наём жилого помещения.
- 5.4. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты, дети оставшиеся без попечения родителей) до окончания ими обучения в образовательном учреждении.
- 5.5. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Наймодателя».
- 5.6. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или единовременным платежом за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

5.7. Вследствие изменения законодательных актов «Наймодатель» вправе провести индексацию цены договора по согласованию с «Нанимателем», о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

5.8. «Наниматель», несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за наем жилого помещения и коммунальные услуги, обязан уплатить «Наймодателю» пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы, за каждый день просрочки, начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяносто первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает «Нанимателя» от уплаты причитающихся платежей.

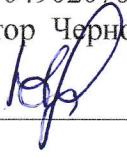
6. Иные условия

6.1. Все споры, которые могут возникнуть между «Сторонами» по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренным законодательством.

6.2. Администрация учебного заведения не несет ответственности за пропажу/утерю ценных вещей, оставленных в комнатах общежития без присмотра.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых у «Наймодателя», другой у «Нанимателя».

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

<u>Наймодатель</u> ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум» 404263, Волгоградская обл., г.Палласовка, ул.Ушакова, 29 ИНН 3423010164 Р/счет 40601810700001000002 Отделение Волгоград г. Волгоград КПП 342301001 БИК 041806001 ОКПО 04902076 ОКАТО 18245501000 Директор Черновалов Иван Александрович  М.П.	<u>Наниматель:</u> Ф.И.О. _____ Дата рождения: _____ Место рождения: _____ Паспорт: серии _____ № _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ Место жительства: _____ Ф.И.О, подпись
---	--

Приложение №2
к Положению о студенческом общежитии
ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум»

Режим дня
студентов, проживающих в студенческом общежитии
ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум»

7.00	Подъем
7.05-7.30	Утренний туалет
7.30-7.50	Завтрак
7.50-8.00	Подготовка к учебным занятиям
8.00-15.30	Учебные занятия
12.20-12.40	Обед
15.40-16.00	Уборка комнат
16.00-17.00	Культурно-массовые мероприятия
17.00 - 17.30	Ужин
17.30-19.00	Самоподготовка
19.00-21.00	Личное время
21.00 – 21.30	Вечерняя проверка
21.30-22.00	Вечерний туалет
22.00	Отбой

**Договор найма
жилого помещения № _____**

г. Палласовка
Г.

" ____ " 201 ____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Палласовский сельскохозяйственный техникум", в лице директора

Ф.И.О.

действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "Наймодатель", с
одной стороны, и гражданин(ка): _____, паспорт

Ф.И.О.

серии _____ № _____, выдан

кем, когда
именуемый в дальнейшем "Нанимателем", с другой стороны, а вместе именуемые
Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем

I. Предмет договора.

1.1. «Наймодатель» предоставляет «Нанимателю» для проживания жилое
помещение – секцию № _____ общежития расположенное на 1 этаже
трёхэтажного здания студенческого общежития по адресу: Волгоградская область,
г.Палласовка, ул.Ушакова, д.31, общей площадью 36,6 м², для временного
проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с работой.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического
состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в
нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий договор заключается на период работы «Нанимателя» в
ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум».

II. Права и обязанности «Нанимателя»

2.1. «Наниматель» имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4. размещать какие-либо навесные устройства и оборудование на
внешней стороне и фасаде здания (кондиционеры, сплит-системы и т.д.).

устанавливать технически сложную бытовую технику только с предварительного согласия «Наймодателя»;

2.1.5. на оставление вещей в камере хранения общежития.

2.2. «Наниматель» обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ;

2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, самовольное переустройство или планировка жилого помещения не допускается;

2.2.5. своевременно вносить плату за наем жилого помещения и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

2.2.6. в случае несвоевременной оплаты за жилое помещение (за наем жилого помещения, пользование) и (или) коммунальные услуги оплачивать «Наймодателю» пени в размере, установленном настоящим договором.

2.2.7. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое помещение, предоставленное «Наймодателем» (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа «Нанимателя» от переселения в это жилое помещение, «Наймодатель» может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.8. допускать в жилое помещение в любое время представителя «Наймодателя» для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.9. при обнаружении неисправностей жилого помещения санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устраниению и в случае необходимости сообщать о них «Наймодателю» или в соответствующую эксплуатационную либо управляющую организацию;

2.2.10. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.11. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех календарных дней «Наймодателю» в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.12. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение «Наниматель» и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

III . Права и обязанности «Наймодателя»

3.1. «Наймодатель» имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за найм жилого помещения и коммунальные услуги;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случае нарушения «Наймодателем» жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.3. начислять и взыскивать пени за просрочку оплаты за найм жилого помещения и коммунальные услуги в размере, установленном настоящим договором.

3.1.4. требовать выселения из занимаемого помещения в случае прекращения действия настоящего договора.

3.1.5. «Наймодатель» может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. «Наймодатель» обязан:

3.2.1. передать «Нанимателю» свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. осуществлять текущий ремонт жилого помещения;

3.2.4. информировать «Нанимателя» о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

3.2.5. принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6. обеспечивать предоставление «Нанимателю» коммунальных услуг;

3.2.7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у «Нанимателя» в случае его выселения;

3.2.8. «Наниматель» несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

IV . Расторжение и прекращение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.2. Настоящий Договор прекращается:

- в связи со смертью «Нанимателя»;

- в связи с утратой (разрушением) жилого помещения;

- в связи с увольнением «Нанимателя» из образовательного учреждения.

4.3. Договор, может быть, расторгнут по инициативе «Наймодателя» в случае:

- ненадлежащего исполнения (неисполнения) условий настоящего Договора (Нарушение «Нанимателем» правил внутреннего распорядка);

- невнесения «Нанимателем» платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течении 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения «Нанимателем» или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использование жилого помещения не по назначению.

4.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора «Наниматель» должен освободить жилое помещение в течение трех календарных дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. «Наниматель» вносит плату за жилое помещение в размере _____ (_____) прописью _____) рублей 00 копеек без НДС.

5.2. Сумма ежемесячного платежа за жилое помещение установлена согласно расчета стоимости платы за проживание в учебном общежитии ГБПОУ «Палласовский сельскохозяйственный техникум» утвержденного руководителем образовательного учреждения (Приложение).

5.3. Плата за пользование жилым помещением в текущем году взимается с «Нанимателя» ежемесячно до 10-го числа месяца следующего за истекшим месяцем, за все время проживания.

5.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Наймодателя».

5.5. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или единовременным платежом за несколько месяцев вперед (за квартал, за год).

5.6. Вследствие изменения законодательных актов «Наймодатель» вправе провести индексацию цены договора по согласованию с «Нанимателем», о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

5.7. «Наниматель», несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за наем жилого помещения и коммунальные услуги, обязан уплатить «Наймодателю» пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяносто первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день

просрочки. Уплата пени не освобождает Нанимателя от уплаты платежей.

VI. Иные условия

6.1. Все споры, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренным законодательством.

6.2. Администрация учебного заведения не несет ответственности за пропажу/утерю ценных вещей, оставленных в комнатах общежития без надзора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон: