Комитет образования и науки Волгоградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАЛЛАСОВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБОУ СПО «Палласовский
сельскохозяйственный техникум»
Протокол №1 от 28 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ приказом
Директор ГБОУ СПО
«Палласовский сельскохозяйственный
техникум»
_____ Е.В. Донцова
«31» августа 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБОУ СПО «Палласовский сельскохозяйственный техникум».

2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Палласовский сельскохозяйственный техникум» (ГБОУ СПО «Палласовский сельскохозяйственный техникум»), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании», Приказа Министерства образования и науки РФ № 673 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 26.11.2009 г. и Устава ГБОУ СПО «Палласовский сельскохозяйственный техникум»;

1.3. Видами практик студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) являются: учебная практика , производственная и преддипломная практики.

1.4. Программы практики студентов ГБОУ СПО «Палласовский сельскохозяйственный техникум» являются составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.5. Практика имеет цель комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

1.6.Содержание и общий объем времени практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно.

2. Этапы практики

Практика проводится в соответствии с действующими ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и включает следующие этапы:

- учебная практика;

-производственная практика, которая включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.1. Учебная практика

2.1.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.1.3. Учебная практика может проводиться в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, на учебном хозяйстве, учебных полигонах и иных структурных подразделениях образовательного учреждения либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организациями.

2.1.4. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

2.1.5. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями спец.дисциплин профессионального цикла.

2.2. Практика по профилю специальности

2.2.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.3.Производственная практика

2.2.2. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключенных между образовательным учреждением и организациями.

2.2.3.В период производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.2.4. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

2.3. Преддипломная практика

2.3.1. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2.3.2. Преддипломная практика проводиться непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики

3. Организация практики

3.1 Организация практики направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью;
- непрерывность и последовательность овладения студентами первичными профессиональными навыками в соответствии с программой практики.

3.2. В организации и проведении практики участвуют образовательное учреждение и организации всех форм собственности.

3.3. Образовательное учреждение:

а) планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

б) заключает договоры на организацию и проведение практики;

в) разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;

г) контролирует реализацию программы и условия проведения практики в организациях, в том числе требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе и отраслевыми;

д) формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

е) совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организовывает процедуру оценку общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

ж) разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.4. Организации, участвующие в проведении практики:

а) заключают договоры на организацию и проведение практики;

б) согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

в) представляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации (определяют наставников);

г) участвуют в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

д) участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

е) обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

ж) проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

3.5. Закрепление баз практики осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.6. Форма отчетности студентов определяется учебным заведением: по квалификационной практике – дневник- отчет. В качестве приложения к дневнику практики студенты оформляют графические, аудио-,фото, видио, материалы подтверждающие практический опыт, полученный на практики.

3.7. Результатом каждого этапа производственной практики является оценка и (или) зачет, которые выставляются руководителем практики от учебного заведения.

4. Проведение практики

4.1. Сроки проведения практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с ОПОП СПО, с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей лабораторий, мастерских, баз практики предприятий и организаций, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

4.2. Сроки проведения практики отражаются в графиках организации практики по каждой специальности и в сводном графике практики.

4.3. Практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

4.4. При проведении учебной практики группа может делится на подгруппы в зависимости от форм проведения практического обучения (групповая, бригадная, индивидуальная).

4.5. Соблюдение требований санитарных правил являются обязательными для всех юридических и физических лиц, организующих практическое обучение студентов независимо от вида экономической деятельности, ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности.

4.6. Не допускается привлечение несовершеннолетних к тяжелым работам, связанным с переносом и перемещением тяжестей вручную свыше установленных норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет.

5. Руководство практикой

5.1. Общее руководство практикой студентов техникума осуществляется заместителем директором по учебной работе.

5.2. Руководство практики по профилю специальности и преддипломной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения, назначаемые приказом директора.

5.3. Непосредственное руководство практикой в организациях (предприятиях) возлагается руководителем предприятия на постоянно прикрепленных работающих специалистов, которые обязаны обеспечить выполнение студентами программы практики и дать оценку качества их работы.

5.4. Руководители практики от учебного заведения:

а) устанавливают связь с руководителями практики от организаций и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;

б) разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

в) принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работы;

г) осуществляют контроль за выполнением программы практики студентами;

д) оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);

е) оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Заведующий отделением учебной и производственной практики Л.В. Момотова